

Утверждаю

Директор МКОУ «Ишкартынская СОШ»

Н.А. Муртазаева



**ДОРОЖНАЯ КАРТА**  
**реализации Модели наставничества**  
**в МКОУ «Ишкартынская СОШ»**  
**на 2022-2025гг.**

**Основные задачи:**

- организационно-методическое, информационное сопровождение в реализации основных региональных проектов: «Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Учитель будущего»;
- внедрение лучших наставнических практик различных форм для обучающихся, педагогов и молодых специалистов «учитель - учитель, ученик — ученик, учитель- ученик»;
- разработка предложений по совершенствованию внедрения целевой модели наставничества;
- максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности;

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
<b>1.</b>	<b>Подготовка условий для запуска Модели наставничества</b>		
1.1.	Информирование педагогов о реализации Целевой модели наставничества	декабрь 2022г.	Куратор: Аскерханова А.К.
1.2.	Назначение ответственного по школе за реализацию Модели наставничества	февраль 2023г.	Директор: Муртазаева Н.А.
1.3.	Положение о системе наставничества педагогических работников	январь 2023г.	Директор: Муртазаева Н.А.
1.4.	Дорожная карта по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников	январь 2023г.	Куратор: Аскерханова А.К.
1.5.	Приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью	февраль 2023г.	Директор: Муртазаева Н.А.
<b>2.</b>	<b>Формирование Базы наставляемых</b>		
2.1.	Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных	декабрь 2022г.	Куратор: Аскерханова А.К.
<b>3.</b>	<b>Формирование Базы Наставников</b>		
3.1.	Формирование банка данных	декабрь 2022г.	Куратор: Аскерханова А.К.

	наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных		
<b>4.</b>	<b>Отбор и обучение Наставников</b>		
4.1.	Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов	январь 2023г.	Куратор: Аскерханова А.К.
4.2.	Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;	январь 2023г.	Куратор: Аскерханова А.К.
<b>5.</b>	<b>Организация и осуществление работы наставнических пар/групп</b>		
5.1.	Формирование наставнических пар/групп	январь 2023г.	Куратор: Аскерханова А.К.
5.2.	Работа наставнических пар (групп)	в течение года	Куратор: Аскерханова А.К. Наставник: Халимбекова Б.А.
5.3.	Промежуточный анализ деятельности наставнических пар (групп)		Куратор: Аскерханова А.К.
5.4.	Внесение корректив в программы наставничества (при необходимости)	в течение года	Куратор: Аскерханова А.К. Наставник: Халимбекова Б.А.
<b>6.</b>	<b>Завершение персонализированных программ наставничества</b>		
6.1.	Проведение педагогического совета или семинара	май 2023г.	Директор: Муртазаева Н.А.
6.2.	Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	май 2023г.	Куратор: Аскерханова А.К.
<b>7.</b>	<b>Информационная поддержка системы наставничества</b>		
7.1.	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации	в течение года	Ответственный за сайт: Муртазаева Р.П.