



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Ишкартынская средняя общеобразовательная школа»

368208 с. Ишкарты, Буйнакский район,

тел. 89289412741, mkou_ishkartynskaya@e-dag.ru

Анализ

методической деятельности педагогического коллектива

МКОУ «Ишкартынская СОШ»

за 2023-2024 учебный год

Методическая работа - это целостная, основанная на достижениях науки, педагогического опыта и на конкретном анализе учебно-воспитательного процесса система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого учителя.

Методическая работа в 2023-2024 учебном году была направлена на выполнении поставленных задач и их реализацию через учебно-воспитательный процесс.

В 2023-2024 учебном году во 2 группе школ школа заняла ____ место.

В 2023-2024 учебном году коллектив продолжал работать над методической темой: «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации ФГОС».

Для решения главной задачи в школе были созданы следующие условия:

- был составлен учебный план на базе примерного учебного плана общеобразовательных учреждений РД, позволяющий заложить фундамент знаний по основным дисциплинам;
- была создана структура методической службы в школе;
- все методические объединения имели утвержденные планы работ;
- проводилась работа по обеспечению сохранности здоровья и здорового образа жизни;
- составлен план мероприятий по наставничеству, в ходе реализации плана работы, посвященных году педагога и наставника в 2023 году, введения новой целевой модели наставничества;
- составлен план мероприятий по реализации обновленных ФГОС;
- создание предметных, рабочих групп, охват курсами педагогов, которые планируют работать с 01.09.2024 года по обновленным ФГОС;
- составлен план мероприятий по реализации ФООП;
- работа по Центрам «Точки роста»;

- исполнение муниципального плана мероприятий МКУ «УОБР» № 109 от 01.08.2023г., на 2023-2024 учебный год;
- исполнение плана мероприятий Управления образования по Функциональной грамотности (математическая грамотность, читательская грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, креативное мышление, глобальные компетенции).

Диагностика особенностей ученического и учительского коллективов была продолжена по направлениям:

- динамика уровня профессиональной компетентности педагогов;
- динамика познавательной активности учащихся;

По данным диагностики стабилен рост показателей профессиональной деятельности учителей по позициям:

- владение содержанием учебных программ, навык подходов в изучении предметов;
- знание методик и методов работы.

Продолжена положительная динамика по позициям:

- знания в области информационных педагогических технологий;
- прогнозирование развития учащихся;
- учет индивидуальных особенностей учащихся;

В 2023-2024 учебном году перед методической службой школы была поставлена цель: повышение профессионального мастерства педагога и его личностной культуры для достижения стабильно положительных результатов образовательного процесса и принципиально нового качества образования.

Для ее реализации были сформулированы следующие задачи:

1. Обеспечить непрерывность образования педагогических кадров через систему повышения квалификации.
2. Обеспечить высокий методический уровень проведения всех видов занятий.
3. Повысить качество проведения учебных занятий на основе учебных занятий на основе внедрения новых образовательных технологий;

В соответствии с поставленными целями и задачами методическая работа осуществлялась по следующим направлениям деятельности:

- работа методического совета;
- подбор и расстановка кадров;
- повышение квалификации, педагогического мастерства и категоричности кадров;
- работа с молодыми специалистами;
- работа МО;

Все поставленные задачи выполнены.

Выполнению поставленных задач в основном способствовали: - спланированная деятельность администрации школы по созданию условий для участников образовательного процесса; - анализ выполнения принятых управленческих решений, обеспечивающих качество результативности обученности учащихся;

АНАЛИЗ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Работа методического совета школы.

Методической работой в школе руководит методический совет, который организует, направляет работу учителей, создаёт условия для развития их творчества, а также и руководит работой методических объединений. В методический совет вошли заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководители школьных методических объединений, педагог-психолог и социальный педагог. Работа методического совета проходила в соответствии с Положением о методическом совете и Положением о методическом объединении, а также в соответствии с планом методической работы школы на 2023-2024 учебный год.

В 2023 – 2024 учебном году было проведено 3 заседаний методического совета школы.

На заседаниях ШМС рассматривались следующие вопросы:

1 заседание:

1. Итоги методической работы в 2022 -2023 учебном году.
2. Перспективы, основные направления методической работы на 2023-2024 учебный год.
3. Утверждение планов работы школьных МО, плана работы с молодыми специалистами, плана работы по подготовке к ГИА.
4. Подготовка к школьному туру Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам.
5. Разработка рекомендаций по работе с немотивированными учащимися.
6. Подготовка и проведение предметных недель.
7. Обучение учителей мониторингу деятельности образовательных учреждений.
8. Основные задачи обновленных ФГОС.

2 заседание:

1. Анализ школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году.
2. Рассмотрение и утверждение тематики исследовательских работ учащихся и педагогов.
3. К вопросу адаптационного периода в 5-х классах в условиях реализации ФГОС ООО.
4. Анализ пробных диагностических работ в 9, 11-х классах.
5. Обсуждение кандидатуры на конкурс «Учитель года-2024»
6. Итоги проведения предметных недель по русскому языку и литературе, по английскому языку.

3 заседание:

1. Анализ работы Методических Объединений за 2023-2024 учебного года.
2. Обсуждение открытых уроков 2023 – 2024 учебного года.
3. Итоги методической работы в 2023 -2024 учебном году и задачи на 2024-2025 учебный год.

2. Подбор и расстановка кадров.

Количественный и качественный состав кадров на конец 2023-2024 учебного года:

№ п/п	Категория участников образовательного процесса	Всего в ОУ	Высшей категории	Первой категории	Соответствует занимаемой должности
1.	Учителя	23	3	1	19 - соответствие
2.	Психолог	1	-	-	соответствие
3.	Логопед	1	-	-	соответствие
4.	Социальный педагог	1	-	-	соответствие

3. Повышение квалификации, педагогического мастерства и категорийности кадров:

Присвоена:	В 2023/2024 учебном году
высшая категория	1
первая категория	-
соответствует занимаемой должности	-
Прошли курсы повышения квалификации:	11

4. Педагогические советы:

Высшей формой коллективной методической работы был и остается педагогический совет. Педагогический совет является органом самоуправления коллектива педагогов, на котором педагоги сочетают в себе функции объекта и субъекта административного внутришкольного управления в соответствии с закрепленными за каждым из них должностными полномочиями и обязанностями.

Педагогический совет - орган коллективной мыследеятельности и коллективного педагогического диагностирования, формирующий педагогическое мышление, отношения сотрудничества для реализации основных задач школы. Работа педагогического совета соответствовала плану и поставленным задачам.

В 2023-2024 учебном году были запланированы и проведены педагогические советы, тематика педсоветов была выбрана с учетом обозначенных проблем по итогам 2023-2024 учебного года:

В 2023-2024 учебном году были проведены тематические педагогические советы

№	Тематика педсовета	Ответственные	Сроки
Педсовет №1			
1.	Анализ работы педагогического коллектива школы за 2022 - 2023 учебный год и задачи на 2023 - 2024 учебный год.	Зам.дир. по УР: Аскерханова А.К.	Август 2023г.
2.	Утверждение учебно-воспитательного плана школы на 2023 - 2024 учебный год.	Директор: Муртазаева Н.А.	
3.	Утверждение педагогической нагрузки	Директор: Муртазаева Н.А.	
4.	Утверждение локальных актов. Приведение локальных актов в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО	Директор: Муртазаева Н.А.	
5.	Утверждение рабочих программ и календарно-тематического планирования	Директор: Муртазаева Н.А.	
6.	Внедрение ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО. Внедрение обновленного ФГОС СОО	Зам.дир. по УР: Аскерханова А.К.	
7	Разное		
Педсовет №2			
1.	Выполнение решений педагогического совета №1.	Директор	Ноябрь 2023г.
2.	Итоги работы педагогического коллектива за 1-четверть 2023-2024 учебного года. Анализ успеваемости за 1-четверть.	Зам.дир. по УР	
3.	«Формирование функциональной грамотности по ФГОС и ФОП»	Директор	
4.	«Внутришкольная система оценки качества образования: проблемы и перспективы»	Директор	
5.	Организация противопожарного и антитеррористического режима в школе.	Зам. по безопасн.	
6.	Разное.		
Педсовет №3			
1.	Выполнение решений	Директор:	

	педагогического совета №2.	Муртазаева Н.А.	Январь 2024г.
2.	Итоги работы педагогического коллектива за 2-четверть и первое полугодие 2023-2024 учебного года.	Зам.дир. по УР: Аскерханова А.К.	
3.	Адаптация учащихся 1-х, 5-х и 10-х классов к средней школе.	Психолог: Дайгимова З.М.	
4.	Обсуждение результатов срезов внешнего и внутреннего контроля.	Директор: Муртазаева Н.А.	
5.	Разное	Директор: Муртазаева Н.А.	
Педсовет №4			
1.	Выполнение решений педагогического совета №3.	Директор: Муртазаева Н.А.	Март 2024г.
2.	Итоги работы педагогического коллектива за 3-ю четверть 2023-2024 учебного года.	Зам.дир. по УР: Аскерханова А.К.	
3.	Система оценки качества образовательного результата: 1)Внешний и внутренний мониторинг качества знаний. 3)Система оценки качества: методы и технологии. 4)Нормы оценок. Проблемы завышения оценок.	Директор: Муртазаева Н.А. Учителя-предметники	
4.	«Формирование системы работы по повышению качества подготовки учащихся к ОГЭ и ЕГЭ»	Рук. ШМО: Курбанова Х.А. Батырбиева Д.З.	
5.	Разное.		
Педсовет №5			
1.	Выполнение решений педагогического совета №4.	Директор	Апрель 2024г.
2.	Состояние преподавания в выпускных классах основных предметов и предметов по выбору (по результатам проведенных срезов в форме ЕГЭ и ОГЭ внутри школы)	Зам.дир. по УР	
3.	Причины отставания в учебе и пути их ликвидации	Директор	
4.	«Формирование и развитие творческого потенциала педагогов в условиях реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.	Директор	
5.	Разное.		
Педсовет №6			
1.	Выполнение решений педагогического совета №5.	Директор	

2.	Итоги работы педагогического коллектива за 4-ю четверть 2023-2024 учебного года.	Зам.дир. по УР	Май 2024г.
3.	Ознакомление с порядком завершения 2023-2024 учебного года и проведения итоговой аттестации.	Директор	
4.	Допуск учащихся 9 и 11 классов к итоговой аттестации.	Директор	
5.	Разное.		
Педсовет №7			
1.	Итоги аттестации учащихся за год	Зам.дир. по УР: Аскерханова А.К.	Май 2024г.
2.	Перевод учащихся 1-8, 10 классов в следующие классы	Директор: Муртазаева Н.А. Кл.руководители	
3.	Организация летнего отдыха учащихся	Зам.дир. по ВР: Ойболатова А.А.	
4.	Разное		
Педсовет №8			
1.	Выпуск учащихся 9 и 11 классов	Директор: Муртазаева Н.А.	Июнь 2024г.
2.	О выдаче аттестатов 9, 11 кл., успешно сдавших экзаменов за курс основной и средней школы	Директор: Муртазаева Н.А.	
3.	Подготовка к новому учебному году	Директор: Муртазаева Н.А.	
4.	Разное		

5.Итоги олимпиад

Итогом работы с одарёнными детьми явились результаты предметных олимпиад.

№	Предмет	Класс	Место в районе	Место в республике
1	Математика	7	3	
2	Биология	11	3	
3	Физкультура	8,11	3,3	
4	Физика	7	2	
5	Технология	9,10	2,2	
6	Экология	8	1	
7	Родной язык	8,9	3,3	
8	Родная литература	8,9	2,3	
9	Математика (Чебышева)	6	2	

Также учащиеся нашей школы принимали активное участие в олимпиадах на платформе Учи.ру.

Выводы: в 2023-2024 учебном году была проведена хорошая работа в области подготовки к олимпиадам различного уровня.

Рекомендации:

1. Улучшить технологию по диагностике, выявлению и отбору одаренности учащихся, выявление интересов и склонностей школьников.
2. Произвести изменения в планировании и методическом обеспечении работы с сильными учащимися на следующий учебный год.
3. Вести целенаправленную и регулярную работу по подготовке к предметным олимпиадам.

В рамках МО систематически велась работа по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ. Это изучение материалов ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку, математике, обществознанию, биологии, химии, ознакомление педагогов с КИМаи ЕГЭ и ОГЭ. Были проведены анализы пробных экзаменов по русскому языку, математике, обществознанию, биологии, химии в 9, 11 классах и внесены коррективы по дальнейшей подготовке к ЕГЭ и ОГЭ. Организовывалось обсуждение типичных ошибок обучающихся, проанализированы поэлементные анализы тренировочных работ, типичные ошибки заполнения бланков ответов, оказана методическая помощь педагогам в подборе дидактического материала и интернет-ресурсов по подготовке к экзаменам.

В течение 2023-2024 учебного года в школе велась целенаправленная, планомерная, систематическая подготовка участников педагогического процесса к сдаче ЕГЭ. Методический совет, ознакомившись с нормативно-правовыми документами по организации и проведению ЕГЭ, разработал план подготовки школы к ЕГЭ, который был обсужден на методическом объединении и утвержден директором школы.

В начале года 2023-2024 учебного года сформирована база данных по учащимся школы, которая обновлялась в течение года, оформлен информационные стенды, посвященные ЕГЭ.

В течение года осуществлялось постоянное информирование выпускников и их родителей по вопросам подготовки к ЕГЭ: проведен ряд ученических и родительских собраний.

Вопрос подготовки к ЕГЭ в течение года был на внутришкольном контроле. По итогам года к ГИА допущены все выпускники.

6. Анализ посещённых уроков

Большую роль в распространении педагогического опыта играет посещение уроков и их анализ. Все проведенные уроки прошли с использованием современных образовательных технологий. Это говорит о стремлении разнообразить учебно-воспитательный процесс и сделать его более эффективным. Так же учителя стали больше применять в своей практике проблемное обучение. Педагоги школы размещают свои материалы на персональных сайтах.

В 2023-2024 учебном году администрацией школы были посещены уроки учителей:

- директор – 80 уроков;
- заместитель директора – 130 уроков;

Выводы: Основные направления контроля и тематики посещения уроков выбраны правильно, что значительно улучшило качество преподавания, структуру уроков и отбор необходимых форм и методов, применяемых учителями на уроке. В целом все уроки методически построены правильно, уроки интересные, разнообразные. Учителя- предметники начали широко использовать информационные технологии. Создание и использование на уроках компьютерных презентаций, способствовало улучшению восприятия материала, расширению кругозора учащихся, развитию их интеллекта, а компьютерное тестирование (контроль знаний учащихся) позволило более эффективно организовать подготовку обучающихся к ГИА. По результатам наблюдений за деятельностью учителей и обучающихся на уроках выявлены недочеты: отбор содержания, форм и методов обучения рассчитаны на среднего ученика.

9. Работа с молодыми и вновь прибывшими специалистами.

Работа с молодыми педагогами является одной из самых важных составляющих методической работы.

В 2023-2024 учебном году в школе нет молодых специалистов.

10. Работа с методическими объединениями.

Главной структурой, организующей методическую работу учителей - предметников, являются методические объединения, которые возглавляют опытные руководители. Методический совет школы координировал деятельность методических объединений, творческой группы педагогов.

В школе работали три методических объединения:

1. МО учителей русского языка и литературы.
2. МО учителей начальных классов.

Каждое методическое объединение работало над своей темой, напрямую связанной с единой методической темой школы. МО имели свои планы и осуществляли работу под руководством руководителей МО. Для успешной реализации задач, поставленных перед каждым МО, на заседаниях МО рассматривались следующие вопросы:

- Изучение нормативно-правовых документов и обзор методической литературы;
- Утверждение тематических планов и рабочих программ учителей;
- Использование инновационных технологий на уроках;
- Подготовка к олимпиадам;
- Работа с одаренными детьми;
- Работа по подготовке и проведению предметной недели;

В течении года каждый учитель работал над выбранной темой самообразования с целью совершенствования преподавания и повышения качества знаний учащихся по предмету. Так же велась работа на дополнительных занятиях и индивидуально по различным направлениям.

Традиционно проводились предметные недели по предметам.
Информация по неделям размещена на сайте школы: <https://sh-ishkartynskaya-r82.gosweb.gosuslugi.ru/>

Банк данных руководителей ШМО:

№	ФИО (полностью)	Дата рождения	Образование, когда и что закончил	Специальность по диплому	Пед. стаж	Результаты аттестации (год прохождения, высш/первая категория, соответствие, в каком году № приказа)	Курсы повышения квалификации за последние 3 года (№ удостоверения, год и место прохождения)
1	Курбанова Хасайбат Амурхановна	05.06.1957 г.	высшее, ДГУ 1980г.	учитель русского языка и литературы	44	соответствие	2023г., ДИРО
2	Халимбекова Исбаният Османовна	18.05.1978 г.	высшее, ДГПУ	учитель начальных классов	26	соответствие	2023г., ДИРО

**План заседаний школьного методического объединения учителей
начальных классов
на 2023-2024 учебный год**

Сроки	Тема заседания
Август 1 заседание	1. Обсуждение и утверждение плана работы ШМО на 2023-2024 уч.год 2. Планирование открытых уроков 3. Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования

	4. Соблюдение единого режима при школьной и ученической документации 5. Новинки методической литературы по ФГОС
Ноябрь 2 заседание	1. Одаренный ребенок – кто он. Формы и методы работы с одаренными детьми. 2. Использование современных и педагогических технологий в процессе обучения. 3. Требования к современному уроку. Анализ самоанализ урока 4. Итоги контрольных работ за 1 четверть во 2-4 классах 5. Анализ итогов 1 четверти
Январь 3 заседание	1. Повышение эффективности современного урока через применение современных образовательных технологий 2. Влияние современных технологий на повышение учебной творческой мотивации учащихся 3. Анализ итогов 1 четверти. Итоговые административные контрольные работы за 1 полугодие во 2-4 классах
Март 4 заседание	1. Формирование у учащихся личностных и коммуникативных УУД как основа самореализации и социализации личности. 2. Применение технологии развития критического мышления как средство повышения учебной мотивации обучающихся на уроках в начальной школе 3. Итоговые административные контрольные работы за 3 четверть во 2-4 классах 4. Анализ итогов 3 четверти
Май 5 заседание	1. Индивидуальная методическая работа учителя (отчет по самообразованию) 2. Анализ контрольных работ по предметам, техники чтения и тд. 3. Итоги проверочных работ по русскому языку, по математике в 4 классе 4. Обсуждение плана работы и задач ШМО на 2024-2025 уч.год

**План заседаний школьного методического объединения учителей
русского языка и литературы на 2023-2024 учебный год**

Сроки	Тема заседания
Август 1 заседание	1. Анализ работы за 2022 — 2023 уч. год. Курбанова Х.А. 2. Утверждение плана работы на новый учебный год.

	3. Основные направления работы ШМО учителей гуманитарного цикла. 4. Утверждение тем по самообразованию. 5. Корректировка и утверждение рабочих программ учителей. Курбанова Х.А.
Октябрь 2 заседание	1. Анализ результатов итоговой аттестации в форме ЕГЭ; анализ результатов промежуточной аттестации. О проведении пробных ОГЭ в 9 классах в течение учебного года. (кол-во, сроки) 2. Качество знаний учащихся 5- 10 классов. Проблемы преемственности. 3. Методические достижения учителей русского языка и литературы (о личном участии в проф. конкурсах, участие и результативность уч-ся в районных и краевых конкурсах). 4. Школьный тур предметных олимпиад.
Ноябрь - декабрь 3 заседание	1. Итоги школьного тура предметных олимпиад. Об организации районных олимпиад по предметам. Работа с одаренными детьми. 2. Внедрение ФГОС второго поколения на уроках русского языка, литературы в 5-10 классах. 3. Подготовка предметной недели. Учителя-предметники
Март 4 заседание	1. Подготовка учащихся к ОГЭ и ЕГЭ 2. Анализ результатов муниципальных олимпиад 3. Обобщение опыта. Доклад на тему: «Использование личностно- ориентированных педагогических технологий на уроках русского языка и литературы в условиях реализации ФГОС второго поколения»
Апрель - май 5 заседание	1. Подведение итогов работы ШМО за 2023 — 2024 учебный год. 2. Утверждение задач на новый 2024 — 2025 учебный год. 3. Подведение итогов работы учителей по своим методическим темам. 4. Отчет о работе ШМО. 5. Анализ результатов итоговых контрольных работ. Курбанова Х.А.

11. Обеспечение методической работы.

(Обеспечение школы учебниками, учебно-методической литературой, ТСО. Работа по развитию учебно-дидактической базы кабинетов).

-Учебники - 5163

-Учебно-дидактическая база - 435

12. Участие учителей в различных конкурсах (районных, республиканских, всероссийских)

№	ФИО (ответственные за конкурсы)	ФИО участников	Результат
1.	Ойболатова А.А.	ЮИД-2023	1
2.	Калаев У.М.	Конкурс «Скажем коррупции НЕТ!» -сочинение «Будущее страны - в моих руках!» -творческая работа «Скажем коррупции НЕТ» -рисунки «Надо жить честно!»	2 1 1
3.	Дайгимова З.М.	Конкурс «Битва за Кавказ»	1
4.	Алхуватова Р.Г.	Конкурс «Ленинград. Блокада. Память»	3
5.	Батырбиева Д.З.	Марафон по математике	3
6.	Муртазаева С.К.	Конкурс чтецов на родном языке	1
7.	Аскерханова А.К.	Конкурс «Мы за честный ЕГЭ»	2
8.	Алхуватова Р.Г.	Конкурсное тестирование «Блокадный Ленинград»	3
9.	Сепиева Э.К. Муртазаева Р.П.	Лучшая страница английского языка	3
10.	Сепиева Э.К.	Конкурс чтецов на английском языке	3
11.	Курбанова Х.А.	Конкурс «Великая победа в	3

		памяти поколений»	
12.	Бийболатов А.Д.	Президентские состязания	3
13.	Бийболатов А.Д.	Баскетбол	3
		Стритбол	1

Учителя, которые будут работать с 1 сентября 2024г. по обновленным ФГОС третьего поколения в 1-4 классах:

№	ФИО (полностью)
1	Атаева Раисат Биякаевна
2	Халимбекова Исбаният Османовна
3	Муртазаева Суният Кагировна
4	Халимбекова Бахтикей Акамовна
5	Абсолтанова Сугат Садрутдиновна
6	Гафуров Мухтар Абдулкеримович

Учителя, которые будут работать с 1 сентября 2024г. по обновленным ФГОС третьего поколения в 5-9,10 классах:

№	ФИО (полностью)
1	Муртазаева Нурият Аликилычевна
2	Абдурахманов Абдурахман Гаджиявович
3	Ойболатова Айна Алевдиновна
4	Бийболатов Абуталип Джалалутдинович
5	Дайгимова Зухра Магомедовна
6	Алхуватова Разият Гаджиевна
7	Батырбиева Джамиля Зайнулаевна
8	Касымова Джаминат Магомедовна
9	Алхуватова Равза Исмаиловна
10	Курбанова Хасайбат Амурхановна
11	Ольмесова Зулимат Магомедовна



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Ишкартынская средняя общеобразовательная школа»

368208 с. Ишкарты, Буйнакский район,

тел. 89289412741, mkou_ishkartynskaya@e-dag.ru

Анализ работы ШМО учителей русского языка и литературы

Цель: Создание психолого-педагогических условий процесса непрерывного становления и развития профессиональной компетентности учителя за счет использования проективной технологий.

Задачи:

1. Увеличить роль руководителей ШМО в организации научно-методической работы, повысив их ответственность за результаты проводимой работы.
2. Совершенствовать работу по самообразованию педагогов, систему семинарских занятий.
3. Создать условия для творческой работы педагогов в направлении проведения открытых уроков, занятий, мероприятий, классных часов; поставить данный вопрос на особый контроль.
4. Разработать систему оценки достижений планируемых результатов в условиях внедрения ФГОС.

Задачи ШМО учителей русского языка и литературы МКОУ «Ишкартынская СОШ» в 2023-2024 учебном году реализовывались через работу учителей по самообразованию, работу с одаренными детьми, через организацию внеурочной деятельности по предмету.

Сведения о кадровом составе

Критерии	ФИО
Возрастной состав	
1. до 25	-
2. 26-40	Алхуватова Р.И.
3. 41-50	Ольмесова З.М.
4. 51-55	-
5. 56-60	Курбанова Х.А.
6. более 60	-
Стаж работы	

1. до 5 лет	
2. 5-20	Алхуватова Р.И., Ольмесо́ва З.М., Курбанова Х.А.
3. свыше 20	
Образование	
1. высшее проф.	Алхуватова Р.И., Ольмесо́ва З.М., Курбанова Х.А.
2. высшее не проф.	-
3. среднее специальное	-
Профессиональный уровень	
1. высшая к.к.	
2. первая к.к.	Ольмесо́ва З.М.
3. без к.к.	-
4. Отличник нар.просв.	-
5. Почетный раб.провещ. РФ	Курбанова Х.А.
6. Почетная грамота РФ	-
7. Почетная грамота РК	-

В составе ШМО 3 учителя русского языка и литературы. 1 учитель из них имеет первую аттестационную категорию, 1 учитель – почетный работник просвещения РФ. Кадровый состав по стажу: все учителя - свыше 20 лет (100%).

Все учителя имеют высшее профессиональное образование- 100%.

**Организация работы с педагогическими кадрами:
Повышение квалификации учителей в 2023-2024 учебном году:**

ФИО учителя	Повышение квалификации	Формы
Ольмесо́ва З.М.	Курсы «Реализация требований обновленных ФГОС СОО в работе учителя»	Очно-дистанционно

Современные требования к процессу образования в средней школе одной из главных задач сделали повышение профессионализма и мастерства учителя, поэтому учителя нашего МО стараются по графику и в срок посещать курсы повышения квалификации.

В этом учебном году курсы повышения квалификации по обновленным ФГОС СОО в очно-дистанционной форме прошла – Ольмесо́ва З.М. (ДИРО)

Рекомендуется пройти курсы Алхуватовой Р.И.

Темы по самообразованию:

№	ФИО учителя	Тема по самообразованию (внедрение ФГОС)	Результаты
1.	Алхуватова Р.И.	«Актуализация опорных знаний, умений и навыков учащихся на уроках русского языка»	Обмен опытом
2.	Ольмесова З.М.	«Активация познавательной деятельности учащихся на уроках русского языка и литературы»	Обмен опытом
3.	Курбанова Х.А.	«Актуализация опорных знаний, умений и навыков учащихся на уроках русского языка»	Обмен опытом

Каждый учитель имеет методическую тему, над которой работает, углубляя знания по ней и совершенствуя формы и методы работы.

Учителя Алхуватова Р.И., Ольмесова З.М., Курбанова З.М. отчитались о результатах своей работы по теме самообразования на заседаниях ШМО.

У учителей Алхуватовой Р.И., Ольмесовой З.М., Курбановой З.М. были посещены и проанализированы открытые уроки по теме самообразования.

Участие учителей ШМО в районных мероприятиях.

№	ФИО учителя	Мероприятия
1.	Алхуватова Р.И. Ольмесова З.М.	Тотальный диктант.

Работа с одаренными учащимися

Результаты участия в конкурсах по русскому языку

Фамилия, имя учащегося	Клас с	Уровен ь	Наименование мероприятия	Результат
Садрутдинов Мухтар	8	районны й	Конкурс «Скажем коррупции НЕТ!» - сочинение	2 место
Садрутдинов Мухтар	8	районны й	Конкурс «Великая победа в памяти поколений»	3 место

В 2023-2024 учебном году учащиеся нашей школы под руководством учителей русского языка и литературы участвовали в различных конкурсах муниципального республиканского, всероссийского уровней. Имеются призовые места.

Учителями МО была проведена декада русского языка и литературы, целью которой было формирование положительной мотивации к изучению

лингвистических наук, активизации познавательной деятельности. В ходе этой декады были проведены различные мероприятия.

В октябре 2023 года были проведены школьные предметные олимпиады среди учащихся 5 – 11 классов. Победители приняли участие в муниципальном этапе олимпиады.

По результатам олимпиад было отмечено, что учащиеся испытывали затруднения при выполнении следующих заданий: при постановке ударений в словах, объяснении лексического значения слов, происхождении фразеологизмов, в умении определять заимствованные, диалектные слова, находить речевые ошибки в предложении. Также учащиеся затруднялись расположить в нужной последовательности сюжетные события произведения, определять соответствие произведения по жанру, дополнить высказывания цитатами из текста, определить персонажей романа по характерным деталям портрета, испытывали затруднения при интерпретации поэтического текста.

По результатам проведения олимпиад были сделаны выводы, даны рекомендации: учителям русского языка и литературы во внеурочной деятельности обратить внимание на изучение разделов «Лексика и фразеология», «Культура речи», «Словообразование и орфография», «Фонетика». На уроках литературы отрабатывать методику анализа лирических стихотворений, повторить составные элементы сюжета, систематически работать над теорией литературы.

В следующем учебном году учителя русского языка и литературы продолжат работу по использованию на уроках новых форм работы, планируют систематически проводить индивидуальную и дифференцированную работу с неуспевающими в урочное и внеурочное время, отчитываться о проделанной работе по повышению показателей на каждом заседании ШМО.

Учителя русского языка и литературы в течение всего учебного года с учетом дифференцированного подхода проводили дополнительные занятия с учащимися.

Выводы, проблемы

Проанализировав состояние работы методического объединения учителей русского языка и литературы за 2023-2024 учебный год, можно сделать следующие выводы:

1. Работу учителей русского языка и литературы в 2023-2024 учебном году признать удовлетворительной.
2. Проводится работа по повышению квалификации педагогов.
3. Качество знаний учащихся и степень обученности находятся на среднем уровне и требуют систематической работы и контроля.
4. Члены МО учителей русского языка и литературы понимают значимость методической работы, принимают активное участие в жизни школы.
5. Все заседания МО проведены согласно плану работы. Выполнение решений заседаний контролируется, проводится мониторинг качества знаний учащихся.

Несмотря на большую работу, проделанную в этом году, члены МО отмечают, что в их работе есть и существенные недостатки:

- низкая результативность работы по привитию интереса к чтению;
- проведение открытых уроков с использованием ИКТ;
- слабая организация взаимопосещения уроков у своих коллег.

Учитывая эти недостатки, члены МО должны более ответственно подойти к планированию работы по указанным вопросам и устранить выявленные недостатки в следующем учебном году.

Задачи на 2024-2025 учебный год:

1. Продолжение мониторинга качества и управления профессиональной деятельностью педагогов.
2. Организация повышения квалификации учителей через постоянно действующие формы обучения (курсы повышения квалификации).
3. Изучение инновационных процессов в методике преподавания в условиях реализации ФГОС через систему самообразования.
4. Совершенствование умения применять системно - деятельностный подход при обучении гуманитарным дисциплинам.
5. Проведение нестандартных уроков с использованием современных педагогических технологий с целью повышения познавательного интереса обучающихся к предметам гуманитарного цикла.
6. Совершенствование форм и методов организации внеклассной деятельности по гуманитарным дисциплинам.
7. Интеграция основного и дополнительного образования в целях раскрытия творческого потенциала обучающихся через уроки и внеклассную работу на основе новых образовательных технологий.
8. Совершенствование работы по развитию интеллектуальных способностей обучающихся.

Руководитель ШМО:

Курбанова Х.А.



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Ишкартынская средняя общеобразовательная школа»

368208 с. Ишкарты, Буйнакский район,

тел. 89289412741, mkou_ishkartynskaya@e-dag.ru

Анализ работы ШМО учителей начальных классов

Работа МО учителей начальных классов ведётся по утверждённому плану работы и направлена на повышение качества образования младших школьников.

Учителя начальных классов в течение года проводили внеклассные мероприятия и открытые уроки, а также посещали уроки своих коллег. В конце каждой четверти учителя на заседании ШМО выступают с самоанализом о проделанной работе по самообразованию, дают отчет о прохождении школьного материала.

За отчетный период было планировано 5 плановых заседаний, как правило, обсуждались современные технологии, обобщались опыты педагогов, что играет положительную роль в повышении педагогического мастерства учителя.

Учителя и учащиеся с большим интересом и ответственностью вовлекались в общешкольные мероприятия.

Активно участвовали в неделе по начальным классам.

Все учащиеся начальной школы зарегистрированы на онлайн платформе Учи.ру, где они изучают математику, русский язык, окружающий мир.

Учителя начальных классов участвуют во всех конкурсах

➤ Конкурс чтецов на родном языке – 1 место

Учителя участвовали и прослушали онлайн-семинары, вебинары, конференции. Систематически проводят классные часы, беседы, викторины о безопасном поведении школьников в общественных местах и при различных

ЧС, проводились тренировочные занятия по пожарной эвакуации, правилам дорожного движения.

Учителя начальных классов работали со студентами БПК, передавая им опыт.

На протяжении всего учебного года работали над темами самообразования. Были проведены открытые уроки внеклассные мероприятия.

Коллектив учителей начального звена осуществлял воспитательные задачи. Они состояли в целенаправленном формировании высоконравственной, гармонично развитой личности младшего школьника. Это решалось созданием содружества детей и взрослых, связанными едиными целями, деятельностью, гуманными отношениями, развитием через воспитывающие ситуации и разнообразную творческую деятельность.

Решающую роль в развитии личности школьника нес непосредственно учебный процесс, чему способствовали дифференцированный подход к учащимся, опора на индивидуальные особенности младших школьников, применение современных технологий в образовательном процессе,

Задачи на 2024-2025 учебный год:

1. Совершенствовать методическую работу.
2. Организовать обмен опытом среди педагогов.
3. Организовать больше уроков с использованием ИКТ.
4. Продолжать повышение воспитательной результативности каждого урока, как основной формы учебного процесса по здоровье-сберегающей технологии.
5. Продолжать работу над темами самообразования.

Руководитель ШМО:

Халимбекова И.О

11. Обеспечение методической работы.

(Обеспечение школы учебниками, учебно-методической литературой, ТСО. Работа по развитию учебно-дидактической базы кабинетов).

-Учебники - 5163

-Учебно-дидактическая база - 435

12. Участие учителей в различных конкурсах (районных, республиканских, всероссийских)

№	ФИО (ответственные за конкурсы)	ФИО участников	Результат
14	Ойболатова А.А.	ЮИД-2023	1
15	Калаев У.М.	Конкурс «Скажем коррупции НЕТ!» -сочинение «Будущее страны - в моих руках!» -творческая работа «Скажем коррупции НЕТ» -рисунки «Надо жить честно!»	2 1 1
16	Дайгимова З.М.	Конкурс «Битва за Кавказ»	1
17	Алхуватова Р.Г.	Конкурс «Ленинград. Блокада. Память»	3
18	Батырбиева Д.З.	Марафон по математике	3
19	Муртазаева С.К.	Конкурс чтецов на родном языке	1
20	Аскерханова А.К.	Конкурс «Мы за честный ЕГЭ»	2
21	Алхуватова Р.Г.	Конкурсное тестирование «Блокадный Ленинград»	3
22	Сепиева Э.К. Муртазаева Р.П.	Лучшая страница английского языка	3
23	Сепиева Э.К.	Конкурс чтецов на английском языке	3
24	Курбанова Х.А.	Конкурс «Великая победа в памяти поколений»	3

25	Бийболатов А.Д.	Президентские состязания	3
26	Бийболатов А.Д.	Баскетбол	3
		Стритбол	1

Учителя, которые будут работать с 1 сентября 2024г. по обновленным ФГОС третьего поколения в 1-4 классах:

№	ФИО (полностью)
1	Атаева Раисат Биякаевна
2	Халимбекова Исбаният Османовна
3	Муртазаева Суният Кагировна
4	Халимбекова Бахтикей Акамовна
5	Абсолтанова Сугат Садрутдиновна
6	Гафуров Мухтар Абдулкеримович

Учителя, которые будут работать с 1 сентября 2024г. по обновленным ФГОС третьего поколения в 5-9,10 классах:

№	ФИО (полностью)
1	Муртазаева Нурият Аликилычевна
2	Абдурахманов Абдурахман Гаджиявович
3	Ойболатова Айна Алевдиновна
4	Бийболатов Абуталип Джалалутдинович
5	Дайгимова Зухра Магомедовна
6	Алхуватова Разият Гаджиевна
7	Батырбиева Джамиля Зайнулаевна
8	Касымова Джаминат Магомедовна
9	Алхуватова Равза Исмаиловна
10	Курбанова Хасайбат Амурхановна
11	Ольмесова Зулимат Магомедовна



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Ишкартынская средняя общеобразовательная школа»

368208 с. Ишкарты, Буйнакский район, тел. 89289412741, ishkarty_school_1@mail.ru

Утверждаю

Директор МКОУ «Ишкартынская СОШ»

Н.А. Муртазаева



**Дорожная карта
мероприятий по обеспечению постепенного перехода
на новые ФГОС НОО, ФГОС ООО на 2021-2027 гг.**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Результат
1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО			
1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Февраль 2022г.	Приказ о создании рабочей группы по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО. Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО.
2	Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 годов	Февраль 2022г.	Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО за период 2022–2027 годов.
3	Проведение классных родительских собраний в 1 классе, посвященных обучению по новым ФГОС НОО.	Май, ежегодно с 2022 г.	Протоколы классных родительских собраний в классе, посвященных обучению по новым ФГОС НОО.
4	Проведение классных родительских собраний в 5 классе, посвященных переходу на новые ФГОС ООО	Май, ежегодно, 2022–2024 годы	Протоколы классных родительских собраний в классе, посвященных переходу на новые ФГОС ООО.
5	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС НОО и ФГОС ООО в	Ежегодно до 1 сентября 2022–2027 годов	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС НОО и ФГОС ООО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной

	соответствии с Федеральным перечнем учебников.	<i>в</i>	организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников.
2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО			
6	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО.	<i>В течение всего периода</i>	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО.
7	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС ООО.	<i>В течение всего периода</i>	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФГОС ООО.
8	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>Сентябрь 2021 – июнь 2022 года</i>	Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО.
9	Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников образовательной организации.	<i>До 01.09.2022</i>	Должностные инструкции.
10	Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, на заседании педагогического совета.	<i>До 01.09.2022</i>	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД.
11	Разработка учебных планов для 1- 5 классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2022/23 учебный год	<i>До 30.08.2022</i>	Учебный план НОО. Учебный план ООО.

12	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-- 5 классов на 2022/23 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО.	<i>До 31 августа 2022 года</i>	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1- и 5 классов.
----	--	--------------------------------	---

3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО

13	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО.	<i>До 1 октября 2021 года</i>	План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы
1 4	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО.	<i>Июнь, ежегодно с 2022 по 2026 годы</i>	План методических семинаров внутришкольного о повышения квалификации педагогических работников .
1 5	Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическим коллективом	<i>В течение учебного года ежегодно с 2021 по 2026 годы</i>	Протоколы заседаний педагогического совета.

4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО

16	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой	<i>Ежегодно в течение всего периода с 2021 по 2027 годы</i>	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО. Аналитическая справка замдиректора по УВР.
----	---	---	--

	подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО.		
17	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год.	До 31 августа ежегодно в период с 2021 по 2026 годы	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год.
5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО			
18	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО.	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Сайт школы. Пакет информационно-методических материалов.
19	Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО.	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Сайт школы, информационный стенд .
20	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО.	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Сайт школы, информационный стенд.

ВЫВОДЫ:

Главное в методической работе – оказание реальной действенной помощи учителям. Методическая тема школы соответствует основным задачам, стоящим перед школой. Все учителя школы через участие в работе предметных ШМО вовлечены в методическую систему школы. Тематика заседаний методического совета, ШМО и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы. Проанализированы итоги реализации обновленных ФГОС. В основном поставленные задачи методической работы на 2023-2024 учебный год были выполнены.

Профессиональный уровень учительского коллектива стабилен. Анализ качественного состава педагогического коллектива школы показал положительную динамику роста профессионального уровня учителей. Но вместе с положительными моментами в методической работе школы есть проблемы, на которые в 2023 – 2024 учебном году необходимо обратить особое внимание.

Школа немыслима, если сами педагоги не ориентируются на достижение высоких личных, профессиональных и иных достижений. Учитель, ориентированный на достижения, является примером для учеников и доказательством состоятельности методов его работы. Поэтому задачей школы является поддержание мотивационной среды, которая способствует укреплению позитивного настроя педагогов на работу, поддержанию у них желания вносить в свою деятельность необходимые для развития образовательного учреждения изменения, совершенствовать свою психолого-педагогическую и предметную компетентность.

Задачи методической работы на новый учебный год:

1. Продолжить реализацию ФГОС.
2. Активизировать работу школьного сайта.
3. Продолжить работу по повышению роста профессионального уровня педагогов.
4. Привлечь педагогов к участию в профессиональных конкурсах.
5. Поставить на должный уровень работу с одарёнными детьми.

Предложения руководителей и педагогов по предметам на новый учебный год:

1. Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей по овладению современными образовательными технологиями.
2. При согласовании планов работы методических объединений педагогов особое внимание уделить вопросам работы с одаренными и высокомотивированными обучающимися, планированию участия в научно-практических конференциях, олимпиадах и т.д.; организовать систематическое сопровождение участия обучающихся, проявляющих способности в олимпиадах и конкурсах.
3. Организовать работу по развитию функциональной грамотности педагогов и обучающихся.

Заместитель директора по УР:

Аскерханова А.К.