

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Ишкартынская средняя общеобразовательная школа»



Дорожная карта
«МУНИЦИПАЛЬНАЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ
КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ»

Разработана на основании муниципального плана
МКУ «Управление образования Буйнакского района»

Республика Дагестан, Буйнакский район, с. Ишкарты

Дорожная карта
«Муниципальная система оценки качества образования»

№	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Утверждение плана мероприятий по развитию муниципальной системы оценки качества образования и механизмов управления качеством образования	август	Директор: Муртазаева Н.А.
2.	Мониторинг трудоустройства выпускников	август (предварительные сведения)	Зам по УВР: Аскерханова А.К.
3.	Анализ трудоустройства и поступления в учебные заведения выпускников 9, 11 класса	Сентябрь	Зам по УВР: Аскерханова А.К.
4.	Проведение анализа доли участников ОГЭ, перешедших в 10-й класс после завершения основного общего образования для получения среднего общего образования	Сентябрь	Зам по УВР: Аскерханова А.К.
5.	Информирование учащихся об образовательных услугах, предоставляемых профессиональными образовательными учреждениями района, РД и РФ.	Весь период	Зам по УВР: Аскерханова А.К.
6	Организация профориентационной работы по привлечению выпускников на педагогические специальности.	Ежегодно	Зам по УВР: Аскерханова А.К.
7	Информация о выпускниках, поступивших в вузы субъектов России и Республики Дагестан	Ежегодно	Зам по УВР: Аскерханова А.К.
8	Проведение мониторинга потребности в повышении квалификации руководящих и педагогических кадров по проблемам повышения качества образования	Ежегодно	Зам по УВР: Аскерханова А.К.
9	Проверка личных дел учащихся	До 30 февраля справка	Зам по УВР: Аскерханова А.К.
10	Проверка классных журналов	в течение года	Зам по УВР: Аскерханова А.К.
11	Анализ учебно-воспитательных планов	До 30 сентября справка	Зам по УВР: Аскерханова А.К.
12	Анализ Программ развития	До 30 января справка	Зам по УВР: Аскерханова А.К.
13	Рабочие программы учителей	в течение года	Зам по УВР: Аскерханова А.К.
14	Протоколы совещаний, педсоветов, ШМО	До 30 мая справка	Зам по УВР: Аскерханова А.К.
15	Проверка организации внутришкольного контроля по учебной деятельности	До 30 мая справка	Зам по УВР: Аскерханова А.К.
16	Предоставление статистической информации по	Ежегодно	Зам по УВР:

	форме 1-ДОП	(январь до 5 февраля)	Аскерханова А.К.
17	Информация по использованию часов внеурочной деятельности (в соответствии с направлениями внеурочной деятельности)	До 30 октября справка	Зам по УВР: Аскерханова А.К.
18	Анализ результатов подготовки обучающихся ОУ (по итогам учебного года)	Май справка	Зам по УВР: Аскерханова А.К.
19	Участие в диагностических работах.	Постоянно	Зам по УВР: Аскерханова А.К.
20	Организация и проведение онлайн-анкетирования руководителя, учителей. Обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся по основным показателям удовлетворенности качеством образовательных услуг.	январь	Зам по УВР: Аскерханова А.К.